

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Laura Cervellati



Strada Maggiore 10, 40125, Bologna  
Tel: 051228784 – fax: 051224877  [REDACTED]  
Mail: [avvlauracervellati@gmail.com](mailto:avvlauracervellati@gmail.com)  
Pec: laura.cervellati@ordineavvocatibopec.it

## TITOLO DI STUDIO

Avvocato

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

## Avvocato diritto civile

Avvocato in Studio autonomo, con attività prevalente nel campo del diritto civile, contrattualistica ed azioni di inadempimento, diritto immobiliare e condominiale, diritto di famiglia, recupero crediti, esecuzioni immobiliari e mobiliari, procedure concorsuali.

Attività di tutela legale nelle varie materie del diritto civile prestata a società, privati, ed Enti Pubblici.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

|             |   |         |
|-------------|---|---------|
| 1999-2004   | Diploma maturità scientifica  | 70/100  |
|             | Liceo Enrico Fermi – Bologna  |         |
| 19/3/2010   | Laurea Magistrale in Giurisprudenza   | 108/110 |
|             | Alma Mater Studiorum – Bologna  |         |
|             | Tesi in diritto civile dal titolo: “responsabilità extracontrattuale da inadempimento”                  |         |
| 2010 – 2012 | Pratica Forense   |         |
| 16/7/2015   | Esame di Stato per l’Abilitazione alla pratica forense ed Iscrizione all’Albo degli Avvocati di Bologna | 356/450 |
|             | Ordine Avvocati di Bologna  |         |

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

|         | COMPRENSIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|---------|--------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|         | Ascolto      | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| Inglese | B2           | B2      | B2          | B2               | B2                 |

|  | Esami di idoneità linguistica sostenuti in corso di studi universitari   |                        |           |                         |    |                                 |               |                        |           |                         |          |          |          |          |          |
|--|--|------------------------|-----------|-------------------------|----|---------------------------------|---------------|------------------------|-----------|-------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Francese   | B2   | B2                     | B2        | B2                      | B2 |                                 |               |                        |           |                         |          |          |          |          |          |
|  | Esami di idoneità linguistica sostenuti in corso di studi universitari   |                        |           |                         |    |                                 |               |                        |           |                         |          |          |          |          |          |
| <u>Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato</u> |  |                        |           |                         |    |                                 |               |                        |           |                         |          |          |          |          |          |
| <u>Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue</u>                               |  |                        |           |                         |    |                                 |               |                        |           |                         |          |          |          |          |          |
| Competenze professionali   | <p>Ottime competenze comunicative, relazionali, ed organizzative, con spiccata propensione alla definizione stragiudiziale delle controversie.</p> <p>Gestione di pratiche dinanzi a Giudice di Pace, Tribunali e Corti D'Appello, anche in regime di convenzione con aziende e primari Istituti di Credito.</p>   |                        |           |                         |    |                                 |               |                        |           |                         |          |          |          |          |          |
| Competenze digitali  | <p style="text-align: center;"><b>AUTOVALUTAZIONE</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Elaborazione delle informazioni</th><th>Comunicazione</th><th>Creazione di contenuti</th><th>Sicurezza</th><th>Risoluzione di problemi</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Avanzato</td><td>Avanzato</td><td>Avanzato</td><td>Avanzato</td><td>Avanzato</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato</u></p> <p><u>Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione</u></p> <p>ottima padronanza degli strumenti Office (Word, Excel, PowerPoint, ecc.) e degli strumenti di Internet, compresi i sistemi informatici e gestionali comunemente impiegati per il monitoraggio pratiche nel recupero crediti bancario.</p> |                        |           |                         |    | Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi | Avanzato | Avanzato | Avanzato | Avanzato | Avanzato |
| Elaborazione delle informazioni  | Comunicazione  | Creazione di contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |    |                                 |               |                        |           |                         |          |          |          |          |          |
| Avanzato   | Avanzato   | Avanzato               | Avanzato  | Avanzato                |    |                                 |               |                        |           |                         |          |          |          |          |          |
| Patente di guida   | Automunita, patente B  |                        |           |                         |    |                                 |               |                        |           |                         |          |          |          |          |          |
| <b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>  |  |                        |           |                         |    |                                 |               |                        |           |                         |          |          |          |          |          |
| Formazione   | <ul style="list-style-type: none"> <li>In regola con la formazione continua, mediante partecipazione a corsi e seminari tenuti dall'Ordine degli Avvocati di Bologna</li> </ul>  |                        |           |                         |    |                                 |               |                        |           |                         |          |          |          |          |          |
| Dati personali   | Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Europeo n. 679/2016.   |                        |           |                         |    |                                 |               |                        |           |                         |          |          |          |          |          |