



Comune di Galliera
Provincia di Bologna

SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 22 del 09/02/2026

**Oggetto: VARIAZIONI COMPENSATIVE TRA CAPITOLI DI SPESA
DELLO STESSO MACROAGGREGATO**

Il Responsabile del Settore
Sabrina Lupato

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

**VARIAZIONI COMPENSATIVE TRA CAPITOLI DI SPESA DELLO STESSO
MACROAGGREGATO**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.39 del 23/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il mandato politico 2024/2029 – Sezione Operativa 2026/2028;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 23/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028 nonché tutti gli allegati disposti dal D.Lgs 118/2011;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 23/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, parte contabile e sono state assegnate le risorse ai responsabili dei settori titolari di posizione organizzativa;

Premesso inoltre che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 08/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano della Performance e il Piano dettagliato degli obiettivi 2025/2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 27/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025/2027;

Visto il Decreto del Sindaco n. 15 del 28/11/2024 con il quale si nomina la Dott.ssa **Sabrina Lupato**, titolare di incarico di elevata qualificazione di responsabile del SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO dal 1/12/2024 e fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco;

Richiamato l'art. 175 del d.Lgs. n. 267/2000 e in particolare il comma 5-*quater*, lett. a), il quale attribuisce al responsabile della spesa o, in assenza di disciplina, al responsabile finanziario, la competenza ad apportare *“le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione, fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta”*;

Visto il Regolamento comunale di contabilità, e in particolare l'articolo 36 il quale demanda al responsabile della spesa la competenza ad apportare variazioni compensative tra capitoli appartenenti allo stesso macro-aggregato;

Accertata la propria competenza a disporre la variazione in oggetto;

Visto il seguente prospetto nel quale sono evidenziate le variazioni compensative al Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 per le annualità ivi indicate:

SPESE

Titolo Missione Programma Macoraggregato	Cap/Art	Descrizione	Variazione	2026	2027	2028
Titolo 1 Missione 12 Programma 9 Macroagg. 3	2690	UTENZE CIMITERI- ACQUA	Competenza	-450,00		
			Cassa	-450,00		
	2670	SERVIZIO DI SPEDIZIONE AVVISI DI PAGAMENTO LUCI VOTIVE	Competenza	+450,00		
			Cassa	+450,00		

Titolo Missione Programma Macoraggregato	Cap/Art	Descrizione	Variazione	2026	2027	2028
Titolo 1 Missione 1 Programma 3 Macroagg. 3	355	INCARICO REVISORE DEI CONTI	Competenza	-250,00		
			Cassa	-250,00		
	360	ASSISTENZA SERVIZI INFORMATICI GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA	Competenza	+250,00		
			Cassa	+250,00		
	351	SPESE TENUTA CONTO GESTIONI EXTRA TESORERIA	Competenza	-1.000,00		
			Cassa	-1.000,00		
	360	ASSISTENZA SERVIZI INFORMATICI GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA	Competenza	+1.000,00		
			Cassa	+1.000,00		
	352	AGGIO RISCOSSIONE	Competenza	-250,00		
			Cassa	-250,00		
	360	ASSISTENZA SERVIZI INFORMATICI GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA	Competenza	+250,00		
			Cassa	+250,00		

Visti:

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e ss.mm. e ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità e il regolamento dei contratti;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di procedere ad apportare le seguenti variazioni compensative al Piano esecutivo di gestione 2026/2028 per le annualità ivi indicate:

SPESE

Titolo Missione Programma Macoraggregato	Cap/Art	Descrizione	Variazione	2026	2027	2028
Titolo 1 Missione 12 Programma 9 Macroag. 3	2690	UTENZE CIMITERI- ACQUA	Competenza	-450,00		
			Cassa	-450,00		
	2670	SERVIZIO DI SPEDIZIONE AVVISI DI PAGAMENTO LUCI VOTIVE	Competenza	+450,00		
			Cassa	+450,00		

Titolo Missione Programma Macoraggregato	Cap/Art	Descrizione	Variazione	2026	2027	2028
Titolo 1 Missione 1 Programma 3 Macroag. 3	355	INCARICO REVISORE DEI CONTI	Competenza	-250,00		
			Cassa	-250,00		
	360	ASSISTENZA SERVIZI INFORMATICI GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA	Competenza	+250,00		
			Cassa	+250,00		
	351	SPESE TENUTA CONTO GESTIONI EXTRA TESORERIA	Competenza	-1000,00		
			Cassa	-1000,00		
	360	ASSISTENZA SERVIZI INFORMATICI GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA	Competenza	+1000,00		
			Cassa	+1000,00		
	352	AGGIO RISCOSSIONE	Competenza	-250,00		
			Cassa	-250,00		
	360	ASSISTENZA SERVIZI INFORMATICI GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA	Competenza	+250,00		
			Cassa	+250,00		

2. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
3. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alle variazioni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
4. di dare atto che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 20 dl D.Lgs 36/2023
5. di trasmettere il presente provvedimento
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - al Servizio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;