Comune di Galliera
Provincia di Bologna

SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 98 del 11/11/2026

Oggetto: RIMBORSO ONERI PER L'ESPLETAMENTO DEL MANDATO ELETTIVO DELL'ASSESSORE BACCILIERI– CONCESSIONE CONGUAGLIO ANNO 2024 – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

Il Funzionario Contabile
Sabrina Lupato

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

RIMBORSO ONERI PER L'ESPLETAMENTO DEL MANDATO ELETTIVO DELL'ASSESSORE BACCILIERI– CONCESSIONE CONGUAGLIO ANNO 2024 – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.39 del 23/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il mandato politico 2024/2029 – Sezione Operativa 2026/2028;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 23/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028 nonché tutti gli allegati disposti dal D.Lgs 118/2011;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 23/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, parte contabile e sono state assegnate le risorse ai responsabili dei settori titolari di posizione organizzativa;

Premesso inoltre che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano della Performance e il Piano dettagliato degli obiettivi 2026/2028;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026/2028;

Visto il Decreto del Sindaco n. 15 del 28/11/2024 con i quale si nomina la Dott.ssa **Sabrina Lupato**, titolare di incarico di elevata qualificazione di responsabile del SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO dal 1/12/2024 e fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco;

Richiamato l'art. 80 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) per cui "*Gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell'ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all'articolo 79. L'ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore*".

Dato atto che per l'anno 2024 nel periodo luglio/dicembre l'ente ha già provveduto a liquidare la somma di € 1.861,70

Evidenziato che con nota prot. n. 4646/2026 il Comune di San Giovanni in Persiceto (BO) ha trasmesso una richiesta di conguaglio dei rimborsi relativi al medesimo anno 2024 per un importo complessivo di € 5.066,91.

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Atteso che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, il presente atto non è soggetto all'acquisizione del Codice identificativo di gara (CIG) in quanto trattasi di oneri per permessi retribuiti dei lavoratori che esercitano funzioni pubbliche ex art. 80 D.Lgs. 267/2000 (TUEL)

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Visti:
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e ss.mm. e ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità e il regolamento dei contratti;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi
- il regolamento comunale sui controlli interni

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1) di prendere atto della richiesta di conguaglio dei rimborsi relativi al medesimo anno 2024 per un importo complessivo di € 5.066,91 trasmessa dal Comune di San Giovanni in Persiceto (BO) e ritenuta corretta;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Capitolo	Descrizione	Importo	Anno scadenza pagamento

31	RIMBORSO A DATORI DI LAVORO PUBBLICI PARTECIPAZIONE SEDUTE ORGANI ISTITUZIONALI	5.066,91	2026
	TOTALE	**5.066,91**	

3) di dare atto, che:
   a. ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
   b. ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
   c. la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 20 dl D.Lgs 36/2023
   d. il presente provvedimento è coerente con le previsioni, gli indirizzi e le finalità stabilite dal Documento Unico di Programmazione vigente;

4) di trasmettere il presente provvedimento:
   - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
   - all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza